



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานมหาวิทยาลัย (กองนโยบายและแผน) โทร. ๐๗๗๖๒  
 ที่ สนม. ๑๐๖๙/๒๕๖๔ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕  
 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
 (รอบ ๑๒ เดือน)

เรียน อธิการบดี

ข้างเชิงบันทึกข้อความเลขที่ สนม.๑๗๓๒/๒๕๖๔ เรื่องขออนุมัติแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นี้ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้ตระหนักและให้ความสำคัญในการบริหารจัดการที่มีความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล มุ่งเน้นต่อการป้องกัน แก้ไข และจัดปัญหาการทุจริต เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างสอดคล้องตามสาระสำคัญของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) นโยบายความมั่นคงแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๔ และ ทิศทางของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต : จิว แต่ แจ้ว (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗)

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล บรรลุตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ กองนโยบายและแผนจึงขอรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ จัดส่งพระคุณยิ่ง

(นางสาวศุจิรัตน์ ประกอบกิจ)

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ (นโยบายและแผน)

1

2

(นางรัชนีกร พลวิชิต)

ผู้อำนวยการกองกลาง

26 ม.ค. 65 เวลา 16:38:16 , Non-PKI Server Sign  
Signature Code : RABBA-EUANA-AzADU-AQwA4

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธิดารัตน์ คำยัง)

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

26 ม.ค. 65 เวลา 16:04:18 , Non-PKI Server Sign  
Signature Code : QQBDA-EUARQ-A3AEE-ARgBG

(ดร.วรารักษ์ อภิรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย

27 ม.ค. 2565

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริรัตน์ พลพันธุ์

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต



รายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิการป้องกันการทุจริต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564)

---



กองนโยบายและแผน  
สำนักงานมหาวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## คำนำ

จากการที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึกบุคลากรทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยสวนดุสิตให้มีจิตสำนึกในการป้องกันการทุจริต ผ่านโครงการ/กิจกรรม ซึ่งครอบคลุมบุคลากรทุกภาคส่วนของมหาวิทยาลัยตั้งแต่ผู้บริหาร บุคลากรสายวิชาการ สายสนับสนุน นักศึกษา รวมไปถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อันจะนำไปสู่การปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันการทุจริตอย่างแท้จริง

ในการนี้ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จึงได้จัดทำรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564) ขึ้น เพื่อขับเคลื่อนนโยบายสำคัญเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต ภายใต้หน่วยงานในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

กองนโยบายและแผน  
สำนักงานมหาวิทยาลัย  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร

1

รายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (รอบ 12 เดือน)

ยุทธศาสตร์ที่ 1

2

เสริมสร้างจิตสำนึกร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติอย่างไม่สุภาพ  
และการดำเนินชีวิตของบุคลากร  
และนักศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 2

8

บูรณาการความร่วมมือในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตระหว่างหน่วยงานภายใน  
และภายนอก

ยุทธศาสตร์ที่ 3

22

ยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

## บทสรุปผู้บริหาร

รายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (รอบ 12 เดือน) ฉบับนี้ เป็นผลการดำเนินงานระหว่างเดือนตุลาคม 2563 – กันยายน 2564 โดยดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ ซึ่งมีผลการดำเนินงานสรุปได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 เสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิตของบุคลากร และนักศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล ประกอบด้วย 3 โครงการ/กิจกรรม

- |                                                                |                         |                     |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> บรรลุตามตัวชี้วัด                     | จำนวน 1 โครงการ/กิจกรรม | คิดเป็นร้อยละ 33.33 |
| <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามตัวชี้วัด                  | จำนวน 2 โครงการ/กิจกรรม | คิดเป็นร้อยละ 66.67 |
| (เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19)) |                         |                     |

ยุทธศาสตร์ที่ 2 บูรณาการความร่วมมือในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอก ประกอบด้วย 5 โครงการ/กิจกรรม

- |                                               |                         |                   |
|-----------------------------------------------|-------------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> บรรลุตามตัวชี้วัด    | จำนวน 5 โครงการ/กิจกรรม | คิดเป็นร้อยละ 100 |
| <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามตัวชี้วัด | จำนวน - โครงการ/กิจกรรม | คิดเป็นร้อยละ 0   |

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย 3 โครงการ/กิจกรรม

- |                                                                |                         |                     |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> บรรลุตามตัวชี้วัด                     | จำนวน 2 โครงการ/กิจกรรม | คิดเป็นร้อยละ 66.67 |
| <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามตัวชี้วัด                  | จำนวน 1 โครงการ/กิจกรรม | คิดเป็นร้อยละ 33.33 |
| (เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19)) |                         |                     |
| สรุป โครงการบรรลุตามตัวชี้วัด                                  | จำนวน 8 โครงการ/กิจกรรม | คิดเป็นร้อยละ 72.73 |
| โครงการไม่บรรลุตามตัวชี้วัด                                    | จำนวน 3 โครงการ/กิจกรรม | คิดเป็นร้อยละ 27.27 |

จากการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนข้างต้น มหาวิทยาลัยพบปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ดังนี้

### ปัญหา อุปสรรค

- สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการได้ตามแผนที่กำหนดไว้
- นโยบายของมหาวิทยาลัยในการใช้งบประมาณให้คุ้มค่าที่สุดทำให้การจัดกิจกรรมต้องคำนึงถึงความประหยัดและใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าโดยเฉพาะศักยภาพของบุคลากร

ข้อเสนอแนะ เพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุตามตัวชี้วัด คณะกรรมการดำเนินโครงการควรรายงานผลการดำเนินงานความก้าวหน้ารายไตรมาสเพื่อให้สามารถทราบปัญหา อุปสรรคและวางแผนการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์

มหาวิทยาลัยสวนดุสิตยึดหลักการดำเนินงานในลักษณะการทำงานแบบมีส่วนร่วมในทุกระดับตั้งแต่ผู้บริหารระดับสูงจนถึงผู้ปฏิบัติงานบนแนวทางยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัสดุประสงค์และเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด

รายงานการดำเนินงาน  
แผนปฏิบัติการป้องกันภัยจุริช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (รอบ 12 เดือน)  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 เสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมการปฏิบัติงาน และการดำเนินธุรกิจของบุคลากรและนักศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ : บุคลากรและนักศึกษาสามารถพัฒนาและดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล แต่ละคนตระหนักรู้ถึงความซื่อสัตย์ สุจริต และมีจิตสำนึกระดับชาติ ตลอดจนต่อสังคมโลก

แนวทางการพัฒนา :

1.1 瑄รณรงค์และสร้างบุคลากร ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต

1.2 สร้างเสริมให้ความรู้ ความเมตตาใจเย็นๆกับ วัยรุ่น จรมรยาบรรพบุรุษ และหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1.3 สร้างเสริมและสร้างบ้านใหม่ให้บุคลากร และนักศึกษาภายนอก ภูมิใจในศักดิ์ศรีความรู้ความเข้าใจที่ภูมิภาคทุกแห่งที่ต้องการ

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ความก้าวหน้า	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. โครงการอบรมสร้างเสริม ธรรมาภิบาลและจริยธรรมของ บุคลากรมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์	1. เพื่อสร้างเสริมทักษะการสร้างวิชาการ และสายสัมปทาน ฝึกความรู้ความ เชิงวิชาชีพ กับ จรมรยาบรรพบุรุษ วัยรุ่น และ หลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ 2. เพื่อสร้างเสริมทักษะการสร้างวิชาการ และสายสัมปทาน ให้ความตระหนักรู้ ในการปฏิบัติงานรองรับภาระใน วันนี้ และหลักธรรมาภิบาลที่ดี	<input type="checkbox"/> ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผู้ต้องการเข้าร่วม <input type="checkbox"/> ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของผู้ลงทะเบียนเข้ารับความรู้	ปีงบประมาณ 2564	ประมาณ ๔๘๐,๐๐๐ บาท	ไม่บรรลุ ตัวเป้า ด้วย ความต้อง การที่ต้อง <sup>ก</sup> ใช้เวลา	สถาบันฯ

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ระบบผลิต	งบประมาณ	ความก้าวหน้า	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
3. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสามารถวิเคราะห์และสามารถป้องกัน เกิดความรู้สึกไม่ดีในบางท่านที่มองเห็นตนเองจนเสื่อมเสื่องความรัก ความผูกพันในองค์กร	3. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสามารถวิเคราะห์และสามารถป้องกัน เกิดความรู้สึกไม่ดีในบางท่านที่มองเห็นตนเองจนเสื่อมเสื่องความรัก ความผูกพันในองค์กร					

#### ผลการดำเนินงาน

โครงการอบรมส่งเสริมธรรมาภิบาลและจริยธรรมของบุคลากรมหาวิทยาลัยสงขลานครศิริจ ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของไวรัสโคโรนา (โควิด-19)

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ความก้าวหน้า	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
2. โครงการเพชรเพื่อพ่อฯ	<p>1. เพื่อยกระดับและยกระดับคุณภาพ สายอาชญากรรม สายอาชญากรรม สายอาชญากรรม และสายอาชญากรรม เรียนรู้ ที่ปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัยในการ ปฏิบัติงานและสร้างคุณบาระอยู่บนที่ที่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์</p> <p>2. เพื่อสร้างขวัญ แรงกำลังใจ ให้ ผู้ปฏิบัติงานได้เกิดความภูมิใจใน การเป็นส่วนหนึ่งของมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ และยกระดับความเป็นอันหนึ่ง อันเดียวกัน มีความเป็นส่วนเดียวกัน</p>	<input type="checkbox"/> บุคลากรต้องได้มาตรฐาน ○ สายอาชญากรรม 1 คน และสายอาชญากรรม เรียนรู้ ที่ปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัยในการ ปฏิบัติงานและสร้างคุณบาระอยู่บนที่ที่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์  <input type="checkbox"/> บุคลากรต้องได้แรงใจใน น้อมถวายรักภักดิ์ ศรัทธา 1 คน และสายอาชญากรรม เรียนรู้ ที่ปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัยในการ ปฏิบัติงานและสร้างคุณบาระอยู่บนที่ที่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	<input type="checkbox"/> เมษายน – พฤษภาคม 2564	10,000 บาท	<input checked="" type="checkbox"/> ไม่บรรลุตาม ตัวชี้วัด	โครงการฯ ฯ

អាសយដ្ឋាន

၁၉၂၄-၁၉၃၀ ခုနှစ်တွင် မြန်မာရှိသူများ အမြန် ပေါ်လဲခဲ့သူများ အမြန် ပေါ်လဲခဲ့သူများ

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ความก้าวหน้า	ผู้รายงานที่รับผิดชอบ
3. การเรียนการสอนรายวิชา พลเมืองไทยและพลโลกที่ดี	เพื่อปูร่องทางสู่ศักยภาพนักศึกษาที่มีคุณลักษณะดังนี้	<input checked="" type="checkbox"/> นักศึกษาที่คุณลักษณะ/โครงเรียน คงจะเป็นนิรภัยวิชาพลาเมืองไทยและ พลโลกที่ดีตามมาตรฐานของแต่ละ หลักสูตร	ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564	ประมาณ 400,000	บรรลุตามตัวชี้วัด ประมาณ 40%	สำนักงานบริการและงาน ทะเบียน

#### ผลการดำเนินงาน

นักศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิตที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาพลาเมืองไทยและพลโลกที่ดี ภาคเรียนที่ 1/2563 และภาคเรียนที่ 2/2563 จำนวน 1,859 คน ได้  
ผลสัมฤทธิ์ใน 5 ด้าน ดังนี้

## 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1. มีคุณลักษณะตามค่านิยมไทยที่ดี ได้แก่ การประพฤติด้วยความหลักคุณธรรมจริยธรรมพื้นฐาน มีความรักชาติ อาสาสม กตัญญิ ศรัทธา มีระเบียบวินัย รักษาภูมาย มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงาม ไว้วางมาตั้งแต่ปัจจุบัน มีสัมมาคาราวะ รู้จักการรักษาดูแลรักษาธรรมและปรบประทัดฯ ให้กับตัวเอง ให้ความร่วมมือกับผู้อื่น เอื้ออาทรให้กับผู้อื่น และกิจกรรมทางการเมือง
2. มีจิตสาธารณะ ได้แก่ คุณลักษณะการมีจิตใจเชิงสร้างสรรค์ ให้แบบอย่างส่วนรวม เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม เอื้ออาทรให้กับผู้อื่น ให้ความร่วมมือกับผู้อื่น ให้ความร่วมมือกับการเรียนและการสอนและกิจกรรมทางการเมือง

## 2. ด้านความรู้

1. มีความรู้อย่างกว้างขวางเพื่อเตรียมตัวรักษาความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์  
2. มีเล็กทศนิวัติ คุณลักษณะ ความเข้าใจในเรื่องที่เกี่ยวกับตนเอง

## 3. ด้านทักษะทางปัญญา

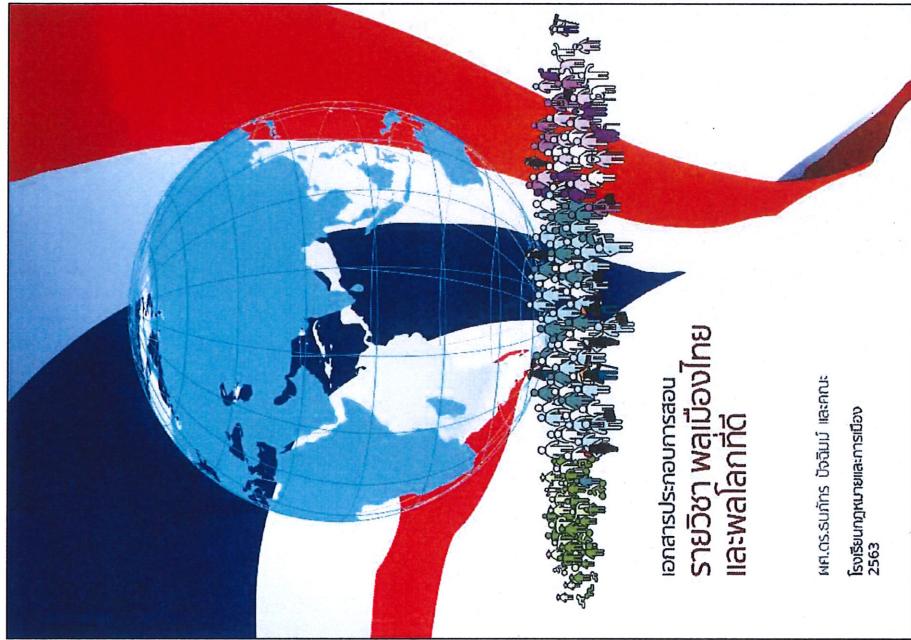
1. มีทักษะการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหา  
2. มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

## 4. ด้านทักษะความสุภาพ บรรเทาความรบกวนและก่อปัญหา

1. มีความตระหนักรู้ถึงสิ่งที่ดี บพบทะเลอนานาชาติของตนเอง ตลอดจนชุมชนและครอบครัวที่ตนอยู่อาศัย
2. ความรู้และทักษะในการใช้เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้และศักยภาพในการดำเนินชีวิต
3. มีทักษะในการรับรองสถานะนักความร่วมมือในการทำงานเป็นทีม การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีทักษะในการแก้ปัญหาสังคม ได้แก่ การรับรู้ปัญหา การเรียนรู้และทำความสำคัญของปัญหา และสนับสนุนทางการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์
5. ด้านทักษะการร่วมครรภ์ที่เชิงตัวเลข การสื่อสาร การแสดงออกในภาษาต่างๆ

1. มีความรู้ในการใช้สื่อและชุมชนในการสื่อสารและก่อปัญหาท่าทาง

การจัดการเรียนการสอน รายวิชา พลเมืองไทยและพลโลกที่ดี



จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน วิชาพัฒนาอุปกรณ์ผลิตภัณฑ์	1,157	1,859
ภาค 1/2563		
ภาค 2/2563		
รวม		

รหัสสินค้า	ชื่อสินค้า	หน่วย	จำนวนคงเหลือ	รายการเดินรับ	รายการเดินจ่าย	รายการคงเหลือ
25001117	ห้องน้ำร้อนและห้องน้ำเย็น	A1	55	54	09/05/12:00 น.	น.ส.ธนารักษ์ อ.ไชยวัฒน์*
25001117	ห้องน้ำร้อนและห้องน้ำเย็น	B1	55	55	05/05/16:00 น.	น.ส.ธนารักษ์ อ.ไชยวัฒน์*
25001117	ห้องน้ำร้อนและห้องน้ำเย็น	C1	56	56	05/05/12:00 น.	น.ส.ธนารักษ์ อ.ไชยวัฒน์*
25001117	ห้องน้ำร้อนและห้องน้ำเย็น	CN1	23	23	05/05/12:00 น.	น.ส.ธนารักษ์ อ.ไชยวัฒน์*
25001117	ห้องน้ำร้อนและห้องน้ำเย็น	D1	55	55	05/05/12:00 น.	น.ส.ธนารักษ์ อ.ไชยวัฒน์*
25001117	ห้องน้ำร้อนและห้องน้ำเย็น	E1	55	54	05/05/12:00 น.	น.ส.ธนารักษ์ อ.ไชยวัฒน์*
25001117	ห้องน้ำร้อนและห้องน้ำเย็น	F1	55	49	05/05/12:00 น.	น.ส.ธนารักษ์ อ.ไชยวัฒน์*
25001117	ห้องน้ำร้อนและห้องน้ำเย็น	G1	50	48	05/05/12:00 น.	น.ส.ธนารักษ์ อ.ไชยวัฒน์*

ສະບັບກາງສັດຖະກິດ

(ເມືອງສົກລະນະທຳມະນຸດໄຊ) ແລ້ວຈັງຕ່າງອ່າຍ່າງໆ ທີ່ມີຄວາມຮັບຮັກຂອງພະນັກງານ

เอกสารประกอบการสอน

ក្រសួងពេទ្យ និងក្រសួងពេទ្យ និងក្រសួងពេទ្យ និងក្រសួងពេទ្យ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 บูรณาการความร่วมมือในการป้องกันและลดอัตราการทุจริตและทุจริตทางนิติเวศ

เป้าประสงค์ : มหำวิทยลัยสุโขทัยเตรียมการป้องกันและลดอัตราการทุจริตและทุจริตทางนิติเวศโดยใช้มาตรการภายในและภายนอก

แนวทางการพัฒนา :

2.1 สร้างความเข้มแข็งในภาคต้องดูแลการทุจริต โดยการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน

2.2 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชนบริเวณใกล้เคียง เพื่อต่อต้านการทุจริต

2.3 ขับเคลื่อนการดำเนินการป้องกันและลดอัตราการทุจริตและทุจริตทางนิติเวศอย่างต่อเนื่อง

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ความก้าวหน้า	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. โครงการเฝ้าระวังสุ่มตรวจวัสดุและกำจัดสิ่งปฏิกูลในแหล่งท่องเที่ยวตามมาตรา 2564	1. เพื่อเฝ้าระวังสุ่มตรวจวัสดุและกำจัดสิ่งปฏิกูลในแหล่งท่องเที่ยวตามมาตรา 2564 2. เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรให้ดีเด่นและมีประสิทธิภาพ	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้บริหาร บุคลากรสัญญาชาก และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ เข้าร่วมตรวจสอบคุณภาพหน้างาน <input checked="" type="checkbox"/> บุคลากรเข้าร่วมครบรอบวันเด็ก/ครู/ ครุษี/โรงเรียน	กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม 2564	45,300 บาท	บรรลุตามตัวชี้วัด	โครงการเฝ้าระวังสุ่มตรวจวัสดุและกำจัดสิ่งปฏิกูลในแหล่งท่องเที่ยว

## ผลการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ 1 การมีส่วนร่วมของผู้บริหารมหาวิทยาลัยกับการต่อต้านการทุจริต

- ผู้บริหารและเด็กจันงสุจิริตในการบริหารงานของผู้บริหารมหาวิทยาลัยส่วนตัว
- บรรยายพิเศษ หัวข้อ “หลักธรรมาภิบาลภาคปฏิบัติในการบริหารงานมหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืน” โดย ศาสตราจารย์ นพ.วันชัย วัฒนาศิริท

โรงเรียนกฎหมายและภาระเมือง ร่วมกับสำนักงานมหาวิทยาลัย ได้จัดโครงการเสวนาเรื่อง “สถาบันธรรมาภิบาลอย่างยั่งยืน” โดยศาสตราจารย์ นายแพทย์วันชัย วัฒนาศิริท 2564 กิจกรรมบรรยายพิเศษ หัวข้อ “หลักธรรมาภิบาลภาคปฏิบัติในการบริหารงานมหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืน” โดยศาสตราจารย์ นายแพทย์วันชัย วัฒนาศิริท โรงเรียนพัฒนาผู้นำและสร้างสัมพันธ์ รักสศดิ เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2564 ณ ห้องประชุมชั้น 5 อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัยส่วนตัว ซึ่งมีผู้บริหาร คณาจารย์ และนักศึกษาเข้าร่วมจำนวน 41 คน และผ่านระบบออนไลน์ (Microsoft Teams) ซึ่งมีบุคลากร จำนวน 218 คน เข้าร่วมติดตาม 46 คน และนักศึกษา จำนวน 46 คน เข้าร่วมรับฟังการบรรยาย



- กิจกรรมที่ 2 กระบวนการการมีส่วนร่วมของนักศึกษาในการป้องกันการทุจริต  
- การให้ความรู้ในหัวข้อ “กระบวนการการมีส่วนร่วมของนักศึกษาในการป้องกันการทุจริต” โดยวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการ  
ทุจริตภาครัฐ

- การร่วมรณรงค์และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบของนักศึกษาตามหลักสูตรผ่านการอบรมเชิงชั้นออนไลน์และดำเนินการณ์ต่อต้านและป้องกัน  
การทุจริตอย่างสร้างสรรค์ ในหัวข้อ “SDU says no to CORRUPTION”

วันที่ 31 สิงหาคม 2564 โรงเรียนกฎหมายและเทคโนโลยีทางการเมือง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จัดโครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมการป้องกันและต่อต้านการทุจริต ประจำปี  
งบประมาณ 2564 กิจกรรมที่ 2 ผ่านระบบ ZOOM ซึ่งได้รับเกียรติจากคณิพิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ นำโดย ว่าที่  
ร้อยโท ดร. เจนรบ พลระเดช ผู้อำนวยการกลุ่มนักส่งเสริมธรรมาภิบาลในภาคธุรกิจ กองป้องกันการทุจริตในภาคธุรกิจ และคณาจารย์ ประธาน เป็นวิทยากรให้ความรู้แก่นักศึกษาและมหาวิทยาลัย  
สวนดุสิต ในหัวข้อ “กระบวนการการมีส่วนร่วมของนักศึกษาในการป้องกันการทุจริต” ผู้เข้ารับร่วมโครงการ จำนวน 90 คน

ในส่วนของกิจกรรมการร่วมรณรงค์และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบของนักศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิตผ่านการแบ่งชั้น級และการแลกเปลี่ยนเพื่อรับรองค์  
ต่อต้านและป้องกันการทุจริตอย่างสร้างสรรค์ ในหัวข้อ “SDU says no to CORRUPTION” นั้น ได้ประชุมสัมมلنักบุคคลนัก/รองเรียน โดยได้รับความสนใจจาก  
นักศึกษาเข้าร่วมเป็นจำนวนมาก อาทิตย์พลาษ/สาขาวิชา ซึ่งแสดงถึงหัวหน้าศูนย์และอาจารย์ของมหาวิทยาลัยและคณาจารย์ที่มีความต้องการร่วมมือในการดำเนินการ  
ออกแบบและดำเนินการทุกวัสดุทางกายภาพ รวมทั้งการสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ เพื่อให้ข้อมูลมาเป็นรายได้ต่อไป





12



โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ความก้าวหน้า	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
2. กิจกรรมปาฐกถาพิเศษ หัวข้อ คุณธรรม จริยธรรม ของนักกฎหมายและนักการเมือง เพื่อการบริหาร กิจการปานมีองค์สืบ ต่อไป	<p>1. เพื่อให้บุคลากรและนักศึกษา ของโรงเรียนกฎหมายและ นักการเมือง มีความเข้าใจดูดูหมาย และเรียนรู้ความสำคัญของการ ปฏิบัติและวิธีชีวนิการของ โรงเรียนกฎหมายและภาครัฐ และความหมายลักษณะงานดูแล 2. เพื่อเสริมทักษะ ความรู้ทางด้าน กฎหมายและภาระทางด้าน ผู้เข้าร่วมโครงการ</p> <p>3. เพื่อเสริมสร้างทักษะด้านการ คิดแบบคุณธรรมนำกฎหมาย</p> <p>4. เพื่อเป็นการบริการวิชาการด้าน กฎหมายและภาระทางด้าน</p>	<p><input type="checkbox"/> นักศึกษา และอาจารย์สังกัด โรงเรียนกฎหมายและภาระเมือง ร่วมโครงการฯ ไม่น้อยกว่า 80 คน</p> <p><input type="checkbox"/> นักศึกษา และอาจารย์สังกัด โรงเรียนกฎหมายและภาระเมือง ที่เข้าร่วมโครงการรู้ความเข้าใจ ด้านกฎหมายและภาระเมือง ไม่น้อยกว่า 80 คน</p> <p><input type="checkbox"/> นักศึกษา โรงเรียนกฎหมายและภาระเมือง มีจิตสำนึกร霆ในการเป็น นักศึกษาโรงเรียนกฎหมายและ ภาระเมือง มหาวิทยาลัยสวางค์สิริ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ร่วมการศึกษาและคุณภาพ</p>	<p>กุมภาพันธ์ - กันยายน 2564</p>	29,100 บาท	บรรลุตามที่ตั้งไว้	โรงเรียนกฎหมายและภาระเมือง

ມະນາຄາດຕໍ່ມະນາຄາ



โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ความก้าวหน้า	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
3. กิจกรรมการเปิดเผยข้อมูล ต่อสาธารณะตามพันธกิจของ มหาวิทยาลัย	<p>1. เพื่อส่งเสริมการรับและภาระส่วนร่วมของประชากรในส่วนราชการและภาคีที่สอดคล้องตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย</p> <p>2. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนทั่วไปเข้าใจทราบและมีผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและประเมินได้ในการตรวจสอบการดำเนินการตามที่ระบุไว้ในประกาศและข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ</p>	<input type="checkbox"/> มีการประชุมทั่วไปทุกครั้งที่มีผู้มีส่วนได้เสียเข้าร่วม บำรุงดูแลองค์กรมหาวิทยาลัย ผ่านเครือข่ายงาน 36 หน่วยงาน	ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564	ไม่ใช่ งบประมาณฯ	บรรลุตามที่ตั้งไว้ กองประชาสัมพันธ์	กองประชาสัมพันธ์

#### ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยมีการประชุมทั่วไปทุกครั้งที่มีผู้มีส่วนได้เสียเข้าร่วมในการติดตามและประเมินผลการดำเนินการของมหาวิทยาลัยและประเมินได้ตามที่ระบุไว้ในประกาศและข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย ผ่านเครือข่ายงาน 36 หน่วยงาน (ระดับคณาจารย์/รองริءาน สำนัก สภาบูรณาissan กอง แหล่งเรียนรู้) ให้กับผู้มีส่วนได้เสียทราบ ทำให้ทราบถึงความคืบหน้าของโครงการที่ดำเนินการอยู่ ทำให้ทราบถึงความต้องการของมหาวิทยาลัย จานวน 36 หน่วยงาน ดำเนินการตามที่ระบุไว้ในประกาศและข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

- ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office)
- เว็บไซต์มหาวิทยาลัยสุราษฎร์ธานี (<http://www.dusit.ac.th>)
- Application Line : - กลุ่ม “ผู้บริหาร”  
  - กลุ่ม “เครือข่าย PR มศว”
  - กลุ่ม “คณาจารย์ส่วนบุคคล”
  - กลุ่ม “บุคลากรสายสนับสนุน”

จำนวนสมาชิก	49 คน
จำนวนสมาชิก	213 คน
จำนวนสมาชิก	480 คน
จำนวนสมาชิก	493 คน

របៀបទាញការសេវាសារ

1. E-Office
  2. <http://www.dusit.ac.th>
  3. Application Line

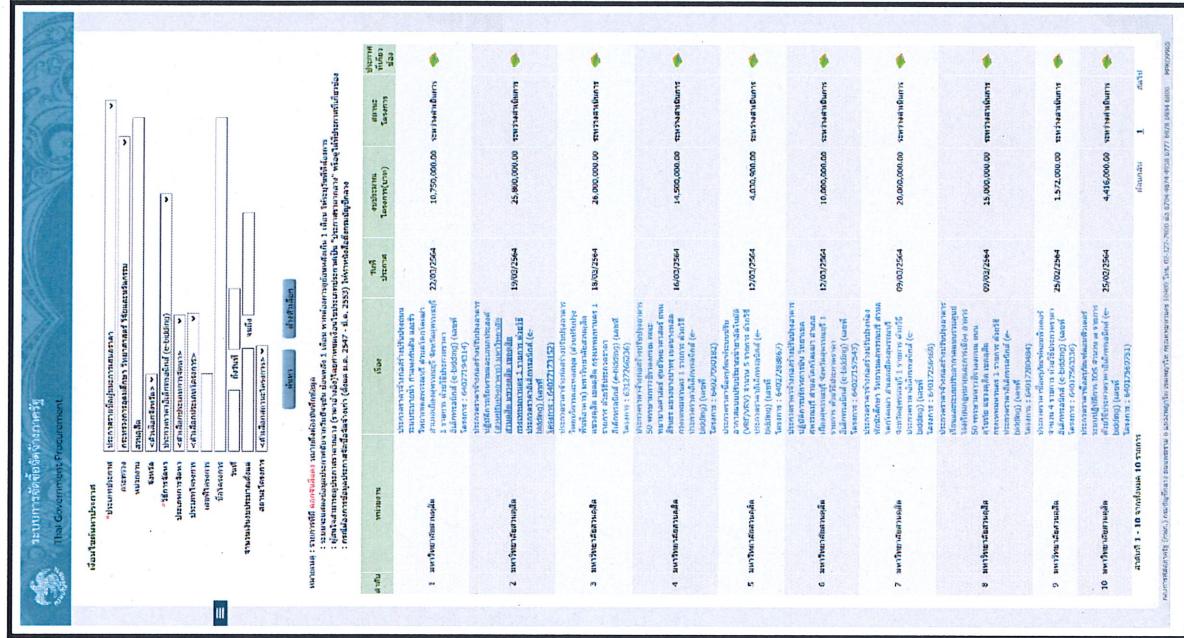
A collage of various university websites and logos from Thailand, including Suan Dusit University, Khon Kaen University, and Mahidol University.

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ความก้าวหน้า	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
4. กิจกรรมการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของมหาวิทยาลัยต่อสาธารณะ ดำเนินการผ่าน 3 ช่องทางหลัก ทั้งนี้ จัดทำตามมาตราฐานของมหาวิทยาลัยและมาตรฐานสากลทั่วโลก	เพื่อส่งเสริมการปะบานการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส ตรวจสอบทางในการเผยแพร่ผล จัดทำตามมาตราฐานทั่วโลก ไม่น้อยกว่า 2 อย่าง หน่วยงานภายนอกสามารถเข้าถึงและตรวจสอบข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> จำนวนผู้ของทางในการเผยแพร่ - กันยายน 2563 2564	ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564	ไม่ระบุ งบประมาณ	บรรลุตามที่ต้องการ ฯ	กลุ่มงานพัสดุ กองบริการ

#### ผู้การดำเนินงาน

กิจกรรมการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของมหาวิทยาลัยต่อสาธารณะ ดำเนินการผ่าน 3 ช่องทางหลัก ทั้งนี้

1. ประกาศ ณ ที่ตั้งสำนักงานก่อสร้างพัสดุ กองคลัง มหาวิทยาลัยสหศาสตร์
2. ประกาศผ่านเว็บไซต์ก่อสร้างพัสดุ กองคลัง มหาวิทยาลัยสหศาสตร์ ([www.supply.dusit.ac.th](http://www.supply.dusit.ac.th))
3. ประกาศผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ([www.e-procurement.go.th](http://www.e-procurement.go.th))





โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา	ความก้าวหน้า	ผู้รายงานที่รับผิดชอบ
5. กิจกรรมการรับฟังความคิดเห็นจากผู้รับบริการ ส่วนได้ส่วนเสีย	<p>1. เพื่อปิดโอดอกสารให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมมือให้ บูรณาการและสนับสนุนร่วมใน การพัฒนาทางวิชาการ เพื่อมาใช้ในสถานศึกษาต่อไป</p> <p>2. เพื่อนำข้อมูลของผู้รับบริการ ร้องเรียนมาปรับปรุงการ ดำเนินงานให้เหมาะสมยิ่งๆ</p>	<input type="checkbox"/> มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นแล้ว บูรณาการและสนับสนุนร่วมใน การจัดการเรื่องร้องเรียนฯครบถ้วน ร้อยละ 100	ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564	ไม่ได้ งบประมาณ	สำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยี/ กลุ่มประชาธิรักษ์/ กองกฎหมาย/ ศกรคณิตศาสตร์ฯ/ พัฒนาฯ

៥៥៥

ក្នុងពាណិជ្ជកម្មនេះ ត្រូវបានរៀបចំឡើងដើម្បីស្វែងរករាយពីការបង្កើតរបស់ខ្លួន 11

ສາຍແຕງຈອບືກາຮັບດີ

<http://www.dusit.ac.th/directline>

มหาวิทยาลัยดุสิต SUAN DUSIT UNIVERSITY

Search 



Home Page      แผนกหน้าต่างบ้าน »      สถาบันค้นคว้าและพัฒนา »      ภาคีเครือข่าย »      ภาคีเครือข่าย »      หน่วยสนับสนุนภายใน

## รายชื่องานวิจัยรับด้วย

คณะกรรมการ เป็นเจ้าของงานวิจัยที่ต้องมีผู้ดูแลเป็น มีผลลัพธ์และ การต้องใช้บัญชีรายรับ สำหรับงานวิจัย บุคลากร บ้ากษา บุคลากร ประธาน และผู้ช่วยผู้ดูแลเป็น เกณฑ์ในการวิเคราะห์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ต้องการ

\* หมายเหตุ \* เพื่อความสะดวกในการรับทราบผลการดำเนินงาน ขอสงวนสิทธิ์ไม่ระบุชื่อผู้เขียนในตัวอย่างที่ส่งมา

อีเมลล์-ทางเลือก (required) \_\_\_\_\_

หมายเหตุเพื่อการรับทราบผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ขอสงวนสิทธิ์ไม่ระบุชื่อผู้เขียน

อีเมลล์-ทางเลือก (required) \_\_\_\_\_

Your Email (required) \_\_\_\_\_

อีเมลล์ของผู้รับ \_\_\_\_\_

หมายเหตุ \_\_\_\_\_

**Send**

แผนกค่าบริการที่ต้องการรับทราบผลการดำเนินงาน	ศักยภาพงาน	สรุปงานของวิจัยดังนี้
พรุ. ภาควิชาสังคมศึกษา คณิตศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	▪ 0 2564 (ภาษาอ.-ไทย)	▪ 0 2563
บุคลากรบ้าน บุคลากรต่างด้าว บุคลากร บุคลากร	▪ 0 2563	▪ 0 2562
บุคลากรทั่วไป	▪ 0 2561	

**ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย**

**เป้าประสงค์ : มหาวิทยาลัยมีการพัฒนาดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและคุณภาพไปในสิ่งที่ดีที่สุดที่สุด**  
**แนวทางการพัฒนา :**

- 3.1 จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการบูรณาภรณ์และการทุจริต
- 3.2 สังเคราะห์และวิเคราะห์องค์ความรู้ที่ได้ เพื่อยกระดับปัจการดำเนินงานให้สอดคล้องตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและคุณภาพไปในสิ่งที่ดีที่สุด

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ความก้าวหน้า	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. กิจกรรมผลักดันการดำเนินงานด้านการเพื่อพัฒนาการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและคุณภาพไปในสิ่งที่ดีที่สุด	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อขับเคลื่อนผู้ถูกการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและคุณภาพไปในสิ่งที่ดีที่สุดให้มีความเข้มแข็ง ยุ่งเหยิงทางวิทยาศาสตร์ด้านตีติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มาวิเคราะห์ต่อไปทั่วทุกอาชีวศึกษา ทั่วทุกภาค จำนวน 85 ครรภ์ และมีการส่งเสริมปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนปรับปรุง ในมหาวิทยาลัย ตามดูถูกูกันนำไปสู่การปฏิรูป แก้ไขชีวิตร่วม ตามมาตรฐานของนานาประเทศ ตามที่มีการรายงานต่อไป สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</li> <li>2. เพื่อหากแนวทางพัฒนาผู้ถูกการดำเนินงานด้านการคุณธรรมและคุณภาพไปในสิ่งที่ดีที่สุด ดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและคุณภาพไปในสิ่งที่ดีที่สุด (ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563</li> </ol>	<input type="checkbox"/> แนะนำในกราฟฟิก สำหรับตัวชี้วัดที่มีคะแนน ต่ำกว่า 85 ครรภ์ <input type="checkbox"/> มีมาตรการส่งเสริมปรับปรุงแก้ไข ตลอดจนปรับปรุง ในมหาวิทยาลัย ตามดูถูกูกันนำไปสู่การปฏิรูป แก้ไขชีวิตร่วม ตามมาตรฐานของนานาประเทศ ตามที่มีการรายงานต่อไป สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	ปัจจุบัน 2563 - กันยายน	ไม่มี	บรรลุตามตัวชี้วัด	สำนักงาน มหาวิทยาลัย

## ผลการดำเนินงาน

- สำนักงานฯ บ.บ.ช. ได้ประการผังการประเมินคุณธรรมและคุณภาพตามปัจจุบันในกรุงเทพมหานครรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มาไว้ท้ายเอกสารดังนี้
- ดูสิ่งมีผลคุณประโยชน์ 88.12 คะแนน จัดอยู่ในระดับ A โดยยังคงตัวเดิมไม่ต่างจากปีที่แล้ว ด้วยคะแนนต่ำกว่า 85 คะแนน ซึ่งนำไปสู่การพิจารณาแนะนำทางการพัฒนาการประเมินคุณธรรมและคุณภาพของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ประกอบด้วยดังนี้
- ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติงานที่
  - บุคลากรในหน่วยงานของท่านปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดหรือเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตามมาตรฐานอย่างใด
  - ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ
  - 17 ทำนายค่าใช้จ่ายกับแผนภาระประจำปีของหน่วยงานของท่านมากหรือน้อยเพียงใด
  - 18 ผู้บังคับบัญชาของท่านมีการติดต่อกับผู้เข้ารับบริการเพื่อปรับเปลี่ยนจัดป้องกันภัยของท่านมากหรือน้อยเพียงใด
  - 19 ผู้บังคับบัญชาของท่านมีการติดต่อกับผู้เข้ารับบริการเพื่อปรับเปลี่ยนจัดป้องกันภัยของท่าน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด
  - ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้จ่ายประจำปี
  - ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพยากรถที่มีอยู่ในราชการ
  - 20 ชุมชนในกรุงเทพมหานครเพื่อยกระดับคุณภาพในการให้บริการไปสู่มาตรฐานของท่าน ไม่ว่าจะด้วยตนเองหรือไม่
  - 21 ท่านรู้แบบปฏิบัติของหน่วยงานของท่านโดยมากกับการให้บริการที่มีประสิทธิภาพของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด
  - 22 ตัวชี้วัดที่ 5 นโยบายของราชการจังหวัด
  - 23 หากท่านพบเห็นมีการทูลธุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านสามารถร้องเรียนและสะสางหลักฐานได้อย่างรวดเร็ว/สามารถรับเรื่องร้องเรียนได้โดยตลอด
  - 24 ร้องเรียนได้/มีเงินเจ้าจ้มีภาระดำเนินการอย่างต่อไปต่อรองมา/มีเงินเจ้าจ้มปลดภัยและไม่มีผลลัพธ์อย่างไร
  - ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน
  - ตัวชี้วัดที่ 7 ประทศริภาพการสื่อสาร
  - 25 การเผยแพร่องค์ความหมายงานที่ทางติดต่อ มีต้นทุนต่ำ ไม่สูงมาก ไม่ซับซ้อน มีจุดเด่นทางตลาดอย่างมากน้อยเพียงใด
  - ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน
  - 26 หน่วยงานที่ดำเนินติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการ drastic ใหม่งาน/การให้บริการของหน่วยงานติดต่อ มากน้อยเพียงใด

แนวทางการพัฒนาการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือทางคณิตศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ฉบับปรับปรุง)

การดำเนินงานภาครัฐ		แนวทางที่น่าสนใจ
1. กระทรวงศึกษาธิการ ผู้มีอำนาจตัดสินใจ เรียนรู้ แลกเปลี่ยน นำองค์ความรู้ ไปใช้ในเชิงปฏิบัติการ	หลักการและวิธีการประเมินคุณภาพการศึกษา ที่ชัดเจน โปร่งใส และสามารถนำไปใช้ได้จริง ทันท่วงที	ประเมินคุณภาพการศึกษา ที่ชัดเจน โปร่งใส และสามารถนำไปใช้ได้จริง ทันท่วงที
2. หอดูดลองประเมินตนเอง (Self-Evaluation) เพื่อให้ทราบเบื้องต้นของท่านabe ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน สถาบัน ทั้งนี้ ไม่ใช่การประเมินคุณภาพการศึกษา แต่เป็นการประเมินคุณภาพการบริหารจัดการของสถาบันฯ	ประเมินคุณภาพการศึกษา ที่ชัดเจน โปร่งใส และสามารถนำไปใช้ได้จริง ทันท่วงที	ประเมินคุณภาพการศึกษา ที่ชัดเจน โปร่งใส และสามารถนำไปใช้ได้จริง ทันท่วงที
3. สร้างองค์ความรู้ความเข้าใจโดยการประเมินคุณธรรมและคุณภาพของผู้เรียน ที่ชัดเจน โปร่งใส ในการดำเนินงานตามภาระที่ได้รับ ภายใต้มาตรฐานคุณภาพที่ต้องการ	ประเมินคุณธรรมและคุณภาพของผู้เรียน ที่ชัดเจน โปร่งใส ในการดำเนินงานตามภาระที่ได้รับ ภายใต้มาตรฐานคุณภาพที่ต้องการ	ประเมินคุณธรรมและคุณภาพของผู้เรียน ที่ชัดเจน โปร่งใส ในการดำเนินงานตามภาระที่ได้รับ ภายใต้มาตรฐานคุณภาพที่ต้องการ
4. สร้างองค์ความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากร ในภาคต่างๆ ในการดำเนินงานของศูนย์ฯ รวมทั้งภาคบูรณาญาภรณ์ ตลอดจนภาคต่างๆ ที่มีความต้องการร่วมมือกัน ในการดำเนินงาน ทั้งนี้ ไม่ใช่การประเมินคุณภาพที่ต้องการ	ประเมินคุณธรรมและคุณภาพของผู้เรียน ที่ชัดเจน โปร่งใส ในการดำเนินงานของศูนย์ฯ รวมทั้งภาคบูรณาญาภรณ์ ตลอดจนภาคต่างๆ ที่มีความต้องการร่วมมือกัน ในการดำเนินงาน ทั้งนี้ ไม่ใช่การประเมินคุณภาพที่ต้องการ	ประเมินคุณธรรมและคุณภาพของผู้เรียน ที่ชัดเจน โปร่งใส ในการดำเนินงานของศูนย์ฯ รวมทั้งภาคบูรณาญาภรณ์ ตลอดจนภาคต่างๆ ที่มีความต้องการร่วมมือกัน ในการดำเนินงาน ทั้งนี้ ไม่ใช่การประเมินคุณภาพที่ต้องการ

แบบการรับรู้ (ITT,EIT)	แนวทางทั่วไป	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่</b> 11 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด หรือ เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด มาก่อนอย่างใด	จัดทำคู่มือ ขั้นตอน หรือแนวทางในการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทางเดียวกัน โดยมีรายละเอียด กระบวนการทำงานในลักษณะ Flowchart และระบยละเอียดในการดำเนินงานก้าว-by-ga	ทุกหน่วยงานตามโครงการสตรีและเด็กฯ
<b>ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณฯ</b> 17 จำนวนเงินที่จ่ายงบประมาณฯประจำปี ของหน่วยงาน ของท่าน มาตรฐานอย่างไร น้อย เพียงใด	- เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานที่จ่ายประจำปี แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อนำไปสู่แนวทางการปฏิบัติในระดับหน่วยงาน - หักจ่ายงานจัดทำแผนงานการใช้จ่ายงบประมาณฯและเบี้ยแรมร่องราก บุคลากรภายในหน่วยงาน	กองนโยบายและแผน กองบริหารงานบุคคล
<b>ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ</b> 115 ผู้บังคับบัญชาของท่าน ฝึกการตัดสินใจด้วยตัวเอง (Self Study) ในเนื้อหาที่การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	- จัดการอบรมการศึกษาดูงาน ให้ความรู้ ให้ความตื่นตัว ให้ความสนับสนุน เฟื่องฟูบุรุษวิมานการอบรม ให้ความตื่นตัว ให้ความสนับสนุน การฝึกอบรม ให้ความตื่นตัว ให้ความสนับสนุน การอบรมอย่างทั่วถ้วน หน่วยงานได้รับการอบรมอย่างทั่วถ้วน - กำหนดมาตรฐานที่การฝึกอบรมต้องมี ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติใหม่ทราบทันที	กองบริหารงานบุคคล โครงการสตรีและเด็กฯ
<b>ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพยากรัฐบาลฯ</b> 120 จำนวนการขอรับอุดหนุนเพื่อหมุนเวียนเชิงօรงคราชการ ใบอนุญาตฯ ใบอนุญาตฯของท่าน ภาคีตามกฎหมายอย่างใด	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานบริการทุกๆ โครงการขอรับอุดหนุนฯ ทางเว็บไซต์ เพื่อยืนยันผลการที่ได้รับและตรวจสอบความรวดเร็ว โดยกำหนดเวลาของรัฐบาลฯในภาคีอย่างไรที่สูงสุด สำหรับราชการที่ได้รับอุดหนุนฯ	หน่วยงานฯ

แบบการรับข้อมูล (ITT,EIT)	แนวทางพัฒนา	แนวทางพัฒนา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
I23 ท่านรับข้อมูลต้องหันหน้าอย่างท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรสิ่นของท่าน ของราชบัตร์ต้อง มีความอยู่เพียงใด	มีแนวทางง่ายๆ ในการใช้ทรัพยากรสิ่นของราชบัตร์ ระบุรายการ และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติรวมถึงจะต้องมีการกำับดูและตรวจสอบการใช้ทรัพยากรสิ่นของราชบัตร์	มีแนวทางง่ายๆ ในการใช้ทรัพยากรสิ่นของราชบัตร์ ระบุรายการ และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติรวมถึงจะต้องมีการกำับดูและตรวจสอบการใช้ทรัพยากรสิ่นของราชบัตร์	งานที่สุด
ตัวชี้วัดที่ 5 แก้ไขปัญหาภาระจราحت	มีแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการหักภาษี แคลนซ์ของทางสำนักงานที่ได้รับรายงานต่อเจ้าหน้าที่ของบุคลากร ทุกครั้ง ทุกครั้งและแก้ไขโดยเร็วที่สุด ตามมาตรา ๕๑ แห่งรัฐธรรมนูญเรื่องการคุ้มครองสิทธิฯ ที่ดูแล ประพฤติ มีสุขภาพดี/มีน้ำใจ ว่าจะมีการดำเนินการอย่างบุคคลในระบบ รัฐบาล ให้รวดเร็วและแม่นยำ แต่ไม่สามารถดำเนินการได้ทันท่วงทัน อย่างไร ในการกำหนดกระบวนการที่จะสร้างความมั่นใจให้บุคคลรองเรียนว่า จะไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	มีแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการหักภาษี แคลนซ์ของทางสำนักงานที่ได้รับรายงานต่อเจ้าหน้าที่ของบุคลากร ทุกครั้ง ทุกครั้งและแก้ไขโดยเร็วที่สุด ตามมาตรา ๕๑ แห่งรัฐธรรมนูญเรื่องการคุ้มครองสิทธิฯ ที่ดูแล ประพฤติ มีสุขภาพดี/มีน้ำใจ ว่าจะมีการดำเนินการอย่างบุคคลในระบบ รัฐบาล ให้รวดเร็วและแม่นยำ แต่ไม่สามารถดำเนินการได้ทันท่วงทัน อย่างไร ในการกำหนดกระบวนการที่จะสร้างความมั่นใจให้บุคคลรองเรียนว่า จะไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	กองบรรณาธิการพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ทำนิติต่อ ปฏิบัติงานให้บริการและท่าน เป็นไปตามขั้นตอน ตรวจสอบและเวลาที่กำหนด มาก่อนอย่างน้อย	จัดทำคู่มือ ขั้นตอน หรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ยศดูแล อบรม ให้เป็นไปตามแนวทางเดียวกัน โดยมี รายละเอียด กระบวนการที่มีลักษณะ Flownchart และ ระบบทะเบียน ในการดำเนินงาน ก้าว ก้าว แต่ละจดต่อไปเป็นไปอย่างท่า เที่ยมกันไม่ล้อบบีบี รวมถึงให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ ให้บริการของหน่วยงานและผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่เป็นการอีบีเดียวที่อ้อมคิด	- สำนักส่งเสริมวิสาหกรรม - กองจัดซื้อ
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	E6 การเผยแพร่องค์ข้อมูลของหน่วยงานที่ทำงานติดต่อ 満足感ของผู้ใช้บริการ ไม่ต่ำกว่า ๗๐% ของทางการสื่อสารที่หลากหลาย	ปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน เบื้องต้นชั้นมูลค่า ๗๐% ได้รับ มาจากบริการงานบุคคล	- สำนักวิทยบริการฯ - กองจัดซื้อ - กองบรรณาธิการพัฒนา

แบบการรับรู้ (IT,EIT)	แนวทางพัฒนา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน</b> <b>E14 หน่วยงานที่ดำเนินติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปประเมินร่วมในกระบวนการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานตามมาตรฐาน มาก่อนอย่างใด</b>	<p>โครงการปรับปรุงบนพื้นฐานการดำเนินงานให้ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมต่อการดำเนินงาน ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อสนับสนุนองค์ความต้องการของผู้รับบริการโดยใช้แบบสอบถามผู้รับบริการ เพื่อให้ข้อมูลแนวทางในการปรับปรุงบนพื้นฐานของหน่วยงานต่อไป ให้ดียิ่งขึ้น</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่วนต่อไปนี้ยังคงดำเนินการต่อไป</li> <li>- โครงการและหน่วยงานต่างๆ โครงการและหน่วยงานต่างๆ</li> </ul>

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ร้อยละผล	งบประมาณ	ความก้าวหน้า	ผู้รายงานที่รับผิดชอบ
2. กิจกรรมส่งเสริมศรัทธาในพระพุทธศาสนา และความปั้นสื่อในกรุง สำหรับเด็กและเยาวชน	1. เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับเด็ก ภายในหมู่บ้านสำหรับการ ดำเนินชีวิตอย่างดีและสร้าง ค่านิยมที่ดีงามให้กับเด็ก 2. เพื่อส่งเสริมภารกิจธรรมให้กับเด็ก สำหรับการดำเนินชีวิตอย่างดี	<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานส่งเสริมศรัทธาในพระพุทธศาสนา เชิงปฏิบัติธรรม ใหม่	95%	4,000,000	งบประมาณ 254 กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔	นางสาวกานดา บุญมา
3. งานบริการด้านสุขภาพจิต	1. เพื่อสนับสนุนการดำเนินชีวิต ที่ดีและสุขภาพจิตที่ดีให้กับเด็ก และเยาวชน 2. เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งให้กับเด็ก และเยาวชนในด้านสุขภาพจิต	<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานบริการด้านสุขภาพจิต เชิงปฏิบัติธรรม ใหม่	95%	4,000,000	งบประมาณ 254 กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔	นางสาวกานดา บุญมา

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

1. มากว่า 10 ล้านครัวเรือนในประเทศไทยใช้จ่ายประมาณ 10% ของรายรัฐอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดภาระทางภาษีที่สูงขึ้น ทำให้ต้องหันมาใช้จ่ายอื่นๆ แทน เช่น การซื้อสินค้าออนไลน์ หรือการเดินทางต่างประเทศ

卷之三

Digitized by srujanika@gmail.com

卷之三

พัฒนาการของมนุษย์ที่มีความต่อเนื่องกันมาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางด้านวัฒนธรรม การค้า การเมือง และเทคโนโลยี ซึ่งส่งผลกระทบอย่างมากต่อสังคมและเศรษฐกิจของประเทศไทย ไม่ว่าจะเป็นในเชิงบวกหรือลบ ทั้งนี้ ข้อดีที่สำคัญที่สุดคือ การท่องเที่ยวที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดรายได้และอาชีพใหม่ๆ ให้กับคนในประเทศ แต่ก็มีข้อเสียเช่น การต้องจัดการกับภัยคุกคามทางดิจิทัล ความไม่สงบทางการเมือง และการเมืองที่ไม่สงบ รวมถึงความไม่สงบทางสังคม ที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศในระยะยาว

7. กองนักยุทธศาสตร์ฯ ฯ แห่งสหประชาชาติ เรื่อง มาตรการส่งเสริมทุนมหภาคีและความทันสมัย ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัยสวนดุสิตอย่างยั่งยืน ศึกษา 1 ครั้ง และดำเนินการตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายที่ส่วนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ประยะกาส้มพันธุ์และน้ำปัตรีในภาคใต้ มีชื่อเรียกตามภาษาไทยว่า “ตะลิวะ” หรือ “ตะลิวะต้ม” ตามที่ชาวบ้านเรียก

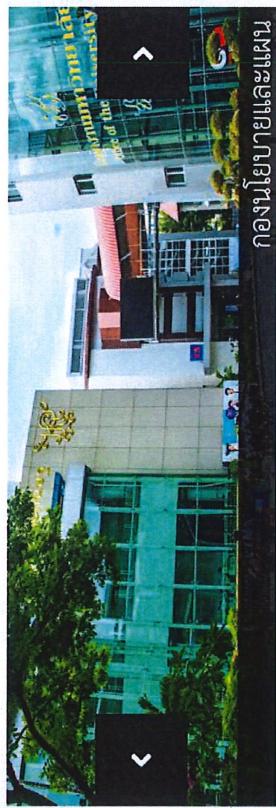
ระบบฯจะสามารถพัฒนาไปเป็นแบบที่ต้องการได้โดยไม่ต้องเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของระบบฯ ทำให้ระบบฯ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความต้องการของผู้ใช้งาน

=

## Policy and Planning Division



Q



เว็บไซต์ของนโยบายและแผน : ประชาสัมพันธ์ศึกษาการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ข้อมูลการประযุกค์ตามปัจจุบัน ผลลัพธ์ทางการศึกษา/ร่องรอยนับถ้วนต่างๆ

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา	งบประมาณ	ความก้าวหน้า	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
3. กิจกรรมการต้านน้ำหนอก ศูนย์ภาระน้ำในครัวเรือนและภาคอีสานเพื่อป้องกันภัยแล้ง และจัดริบูรณ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม สถานศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	เพื่อยับเบรดี้องค์กรท่องเที่ยว การประมงในครุฑะและความปลอดภัยสำหรับครัวเรือนฯ แก้ไขภัยแล้งและจัดริบูรณ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	<input type="checkbox"/> จำนวนการประมงไม่น้อยกว่า 12 ครัวเรือนต่อปีงบประมาณ <input type="checkbox"/> จำนวนผู้ที่ร่วมรับ利益ต่อปีงบประมาณ	ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564	8,000 บาท	ไม่บรรลุตามตัวชี้วัด (ประมง 7 ครัวเรือน ปีงบประมาณ)	ศูนย์ภาระน้ำ (ปรับปรุง 7 ครัวเรือน ปีงบประมาณ) บริษัทปฏิโภ

ມະນາຄາດກົມພາ

- ประชุมคณะกรรมการบริหารมาลัยบานาจวีญรรรมน ครรภท 1(3)/2564 วันที่ 4 พฤษภาคม 2563 จำนวนผู้เข้าร่วมร้อยละ 100 ขององค์ประกอบกรรมการฯ
  - ประชุมคณะกรรมการบริหารมาลัยบานาจวีญรรรมน ครรภท 2(4)/2564 วันที่ 2 ธันวาคม 2563 จำนวนผู้เข้าร่วมร้อยละ 100 ขององค์ประกอบกรรมการฯ
  - ประชุมคณะกรรมการบริหารมาลัยบานาจวีญรรรมน ครรภท 3(5)/2564 วันที่ 6 มกราคม 2564 จำนวนผู้เข้าร่วมร้อยละ 100 ขององค์ประกอบกรรมการฯ
  - ประชุมคณะกรรมการบริหารมาลัยบานาจวีญรรรมน ครรภท 4(6)/2564 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 จำนวนผู้เข้าร่วมร้อยละ 100 ขององค์ประกอบกรรมการฯ
  - ประชุมคณะกรรมการบริหารมาลัยบานาจวีญรรรมน ครรภท 5(7)/2564 วันที่ 11 มีนาคม 2564 จำนวนผู้เข้าร่วมร้อยละ 100 ขององค์ประกอบกรรมการฯ
  - ประชุมคณะกรรมการบริหารมาลัยบานาจวีญรรรมน ครรภท 6(8)/2564 วันที่ 22 เมษายน 2564 จำนวนผู้เข้าร่วมร้อยละ 100 ขององค์ประกอบกรรมการฯ
  - ประชุมคณะกรรมการบริหารมาลัยบานาจวีญรรรมน ครรภท 7(9)/2564 วันที่ 27 พฤษภาคม 2564 จำนวนผู้เข้าร่วมร้อยละ 100 ขององค์ประกอบกรรมการฯ

સાગર



กองบัญชាុาและแมส. อ.บุรีรัช  
คณานุรักษ์ธรรมชาติภักดีและ  
บริหารจัดการป่าไม้ประจำ พ.ศ.  
2563 ครั้งที่ 1/2563

แบบปฏิบัติงานและภารกิจดังรูป  
ประทับตราเป็นแบบที่ทราบมา  
พ.ศ. 2564 (สำหรับวาระที่ขออนุมัติ)  
กันภายใน 2563

รายงานการวิเคราะห์ผล วันที่ 2 ธันวาคม 2563 รายละเอียดคุณภาพตามที่ได้ระบุไว้ในแบบฟอร์ม 11 ภาคผนวก 2564 ภาคธุรกิจของบริษัทที่มีชื่อ

(ຮອງຄາສຕຣາຈາກຍູ້ ດຣ.ສຶກໂຮງຈົນ ຜລພັນທິນ)

ອົກສອນຕໍ່ມາດວິທະຍາລືຍສາງດັກ

๒๘ มกราคม ๒๕๖๕

32