

มติที่ประชุมโดยย่อ
การประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ครั้งที่ ๘(๒๐)/๒๕๖๔
วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เริ่มประชุม เวลา ๙.๐๐ น.

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

เรื่อง	มติ/ความเห็นโดยย่อ
๑. ระเบียบวาระประธานแจ้งที่ประชุมทราบ	ไม่มี
๒. เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๗(๑๙)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔	ที่ประชุมมีมติรับรอง โดยไม่มีการแก้ไข
๓. ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง	
๓.๑ การติดตามการดำเนินงานตามข้อสั่งเกิดและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๗(๑๙)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒ หน่วยงาน ได้แก่	ที่ประชุมมีมติรับทราบ
๑. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่ ๑) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ๒) การพิจารณาแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
๒. กองกฎหมาย จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่ ๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาโครงการพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔	
๔. ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา	
๔.๑ การพิจารณาเลือกและแต่งตั้งบุคคลเป็นคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เลือกและอนุมัติแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาศิริ สุวรรณานนท์ เป็นคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง

๔.๒ (ร่าง) แผนพัฒนาความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

๔.๓ รายงานการประเมินตนเอง ระดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๔.๔ แผนปฏิบัติงานและการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑,๓๐๐,๒๔๗,๓๐๐ บาท

๔.๕ การขออนุมัติใช้เงินสำรองและเงินสำรองสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๔.๖ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่ ๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒ ราย ๒) หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง จำนวน ๑ ราย และ ๓) หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ราย

มติ/ความเห็นโดยย่อ

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. อนุมัติ รายงานการประเมินตนเอง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๒. พิจารณาผู้แทน กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์จากกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ได้แก่ ดร.จักรพรรดิ วัฒนา นายนิคม กฤษณรังค์คุณ และนายธงชัย ศรีตามมา

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. อนุมัติ ใช้เงินสำรองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ วงเงิน ๕๕,๓๒๗,๘๐๐ บาท และใช้เงินสำรองสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วงเงิน ๓๖,๘๒๔,๖๐๐ บาท รวมวงเงินที่ขออนุมัติทั้งสิ้น ๙๒,๑๕๒,๔๐๐ บาท

๒. อนุมัติ การขอยกเว้นการรักษาระดับเงินสำรองสะสม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหาร งบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๔

ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ขอให้ตรวจสอบข้อมูล สถาบันการศึกษาในระดับปริญญาตรี ของอาจารย์ ดร.จันทร์จนา ศิริพันธ์วัฒนา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐

เรื่อง

มติ/ความเห็นโดยย่อ

๔.๗ การขอเพิ่มรายวิชาหมวดวิชาเฉพาะเลือก กลุ่มวิชา
ความสนใจเฉพาะของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐
จำนวน ๒ รายวิชา ได้แก่ รายวิชาการจัดการธุรกิจ
โรงแรมเพื่อสิ่งแวดล้อม และรายวิชานวัตกรรมการบริการ
ในธุรกิจโรงแรม

๔.๘ การขอเลื่อนใช้หลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง
พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๔.๙ การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

๔.๑๐ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๔.๑๑ รายงานการรับนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผ่านระบบ TCAS และแนวทาง
การดำเนินงานสำหรับหลักสูตรที่มีนักศึกษาต่ำกว่า
รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) และหลักสูตรที่มีนักศึกษา
เกินแผนรับ ร้อยละ ๑๐ ของ มคอ.๒

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ และให้ปรับแก้ไข ปี พ.ศ. หน้าปกเล่ม
รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) เป็นปี พ.ศ. ๒๕๖๔
ซึ่งเป็นปีที่ตรงกับกาเปิดการศึกษา

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง ดังนี้

๑. อาจารย์เสาวพรรณ ปาละสุวรรณ พนักงานมหาวิทยาลัย
สังกัดโรงเรียนการเรือน ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร (๑๘๐๙)
ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัย
รับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๒. อาจารย์ ดร.วรภิญญา กิ่งมิ่งแฮ พนักงานมหาวิทยาลัย
สังกัดคณะครุศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓
ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วน
สมบูรณ์

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ “ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย หรือสถานการณ์
ไม่ปกติ” ควรเปลี่ยนเป็น “ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย
อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมหรือสถานการณ์ไม่ปกติ”
เพื่อเป็นไปตามหลักสากล

ที่ประชุมมีมติดังนี้

๑. รับทราบ รายงานการรับนักศึกษา ภาคปกติ ระดับ
ปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผ่านระบบ TCAS
๒. ให้ความเห็นชอบ แนวทางการดำเนินงานสำหรับ
หลักสูตรที่มีนักศึกษาต่ำกว่ารายละเอียดของหลักสูตร
(มคอ.๒) และหลักสูตรที่มีนักศึกษาเกินแผนรับ ร้อยละ ๑๐
ของ มคอ.๒

เรื่อง

มติ/ความเห็นโดยย่อ

๔.๑๒ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การให้ทุน
นักศึกษา พ.ศ.....

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ คำนิยาม “นักศึกษาพิเศษ”
ควรระบุให้ครอบคลุมความพิการตามพระราชบัญญัติ
การจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑

๔.๑๓ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง นโยบาย
หลักเกณฑ์ และวิธีการรับคนพิการเข้าศึกษา ในระดับ
ปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

๕. เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี
และหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี ปฏิบัติหน้าที่
ครบ ๓ ปี และปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปี นับแต่ได้รับทรงพระกรุณา
โปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง หรือแต่งตั้ง

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

๕.๒ รายงานการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

๕.๓ รายงานการขออนุมัติกันเงินไว้จ่ายเหลือมปี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และขอขยายระยะเวลากันเงิน
ไว้จ่ายเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

๖.ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป
ครั้งที่ ๙(๒๑)/๒๕๖๔ วันศุกร์ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ที่ประชุมมีมติรับทราบ



(ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

นางสาวนัยรัตน์ เสมสวาง
ผู้จัดทำมติ

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ครั้งที่ ๘(๒๐)/๒๕๖๔

วันอังคารที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. นายถนอม	อินทรกำเนิด	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. ดร.จักรพรรดิ	วระทา	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์	ผลพันธ์ิน	อธิการบดี	กรรมการสภา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉติฉิน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต	พิจิตรกำเนิด	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร	ปัจฉิมม์	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์	แสงรุ่งเรือง	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๙. ดร.สุวิษา	เนียมสอน	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญประิษฐ์	ต้องประสงค์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร	แพทย์รัตน์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๓. นายธีรพจน์	จินดาเดช	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๔. นายณัฐวุฒิ	ตันมณี	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. นายธงชัย	ศรีดามา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. นายนิคม	กฤษณรังค์คุณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙. นายนิคม	ระวิยัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง	ขจรศิลป์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑. ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สีนลอยมา		ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๒. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภลักษณ์	พินิจภูวดล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๓. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๔. นายเสกสรรค์	รอยลามเจริญพร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๕. ดร.บุญลือ	ทองอยู่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๖. ดร.สุวมาลย์	ม่วงประเสริฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๒๗. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์พัชรีย์	สวนแก้ว	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๒. ดร.วารานี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๓. ดร.พรชนิตรี	แก้วเนตร	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ และลูกค้าสัมพันธ์
๔. ดร.สว่างค์	บุญปลูก	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก	นิชานนท์	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาการศึกษา
๖. นายธนภูมิ	มาประเสริฐ	นิติกร กองกฎหมาย
๗. นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๘. นางจันทร์รา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๙. นางสาวเกตุวดี	พันธุ์คุ้มเก่า	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๐. นางสาวชนมณีภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมทราบ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘(๒๐)/๒๕๖๔ วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยกำหนดจัดการประชุม ๒ รูปแบบ คือ ประชุม ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ และประชุมในระบบออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน Microsoft Teams และจำนวนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยมีทั้งหมด ๒๕ คน ในการประชุมครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ จำนวน ๑๐ คน และประชุมผ่านระบบออนไลน์ จำนวน ๑๕ คน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์ แสงรุ่งเรือง ดร.สุวิชา เนียมสอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญญปรัชญ์ ต้องประสงค์ นายธีรพจน์ จินดาเดช นายณัฐวุฒิ ตันมณี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์ สวนแก้ว นายธงชัย ศรีดามา นายนิคม กฤษณรังษคุณ นายนิคม ระเบียบัน ศาสตราจารย์ เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์ ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สิ้นลอยมา ศาสตราจารย์ ดร.ศุภลักษณ์ พิณีภูวตล ซึ่งได้แสดงตนเพื่อเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก่อนร่วมการประชุม ซึ่งเป็นไปตามพระราชกำหนดว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

และขอความเห็นชอบที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เนื่องจากมีระเบียบวาระเพิ่มเติม จำนวน ๓ วาระ ได้แก่ ระเบียบวาระที่ ๔.๑๑ รายงานการรับนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผ่านระบบ TCAS และแนวทางการดำเนินงานสำหรับหลักสูตรที่มีนักศึกษาต่ำกว่ารายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) และหลักสูตรที่มีนักศึกษาเกินแผนรับ ร้อยละ ๑๐ ของ มคอ.๒ ระเบียบวาระที่ ๔.๑๒ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การให้ทุนนักศึกษา พ.ศ..... และระเบียบวาระที่ ๔.๑๓ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการรับคนพิการเข้าศึกษา ในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ ให้นำเสนอระเบียบวาระเพื่อพิจารณาเพิ่มเติมในระเบียบวาระการประชุมได้ จำนวน ๓ วาระ ประกอบด้วย ระเบียบวาระที่ ๔.๑๑ รายงานการรับนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผ่านระบบ TCAS และแนวทางการดำเนินงานสำหรับหลักสูตรที่มีนักศึกษาต่ำกว่ารายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) และหลักสูตรที่มีนักศึกษาเกินแผนรับ ร้อยละ ๑๐ ของ มคอ.๒ ระเบียบวาระที่ ๔.๑๒

มีผลการดำเนินงานที่โดดเด่นมากในด้านการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย มีคะแนนรวม ๑๐๔.๕๐ คะแนน เทียบคะแนนเป็นเชิงคุณภาพได้ ๓ ดาว

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๒๔๓๕/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ และพิจารณาผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ ท่าน เพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์จากกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

มติ ที่ประชุม มีดังนี้

๑. อนุมัติ รายงานการประเมินตนเอง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
๒. พิจารณาผู้แทน กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเข้ารับการสัมภาษณ์จากกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ได้แก่ ดร.จักรพรรดิ วัฒนา นายนิคม กฤษณรังค์คุณ และนายธงชัย ศรีดามา

๔.๔ แผนปฏิบัติงานและการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง แผนปฏิบัติงานและการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดทำแผนปฏิบัติงานและการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน รวมถึงเป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานในทุกภาคส่วนของมหาวิทยาลัยนำไปสู่การบรรลุผลตามเอกสารทิศทางของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต : จีวแต่แจ้ว (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) หรือ SDU Direction : SMALL but SMART (๒๐๒๐ - ๒๐๒๔) ในกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติงานและการจัดสรรงบประมาณ ได้คำนึงถึงความสอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) แผนปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์การ จัดสรรงบประมาณ และแผนด้านการศึกษาที่เกี่ยวข้อง โดยแผนฉบับนี้มีเนื้อหาประกอบด้วย ทิศทางของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต แผนงานเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ตัวชี้วัด โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณที่มหาวิทยาลัยจะดำเนินการจำแนกตามแต่ละแผนงาน รวมเงินทั้งสิ้น ๑,๓๐๐,๒๔๗,๓๐๐ บาท ซึ่งลดลงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ วงเงิน ๑,๓๕๗,๙๗๐,๕๐๐ บาท) คิดเป็นร้อยละ -๔.๒๕ แบ่งเป็น

แผนงาน - ผลผลิต	วงเงิน	ร้อยละ
๑. แผนงานบุคลากรภาครัฐ	๗๔๙,๓๑๓,๑๐๐	๕๗.๖๓
๑.๑ รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	๗๔๙,๓๑๓,๑๐๐	๕๗.๖๓
๒. แผนงานพื้นฐาน	๔๒๑,๔๔๔,๔๐๐	๓๒.๔๑
๒.๑ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๘๐,๙๖๑,๒๐๐	๑๓.๙๒
๒.๒ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	๒๒๖,๘๕๐,๖๐๐	๑๗.๔๕
๒.๓ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ	๙,๖๘๙,๘๐๐	๐.๗๕
๒.๔ ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ	๓,๙๔๒,๘๐๐	๐.๓๐
๓. แผนงานยุทธศาสตร์	๑๒๙,๔๘๙,๘๐๐	๙.๙๖
๓.๑ แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า	๒๒,๐๐๐,๐๐๐	๑.๖๙
- โครงการเกษตรสร้างมูลค่า	๒๒,๐๐๐,๐๐๐	๑.๖๙
๓.๒ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต	๘๔,๕๙๕,๑๐๐	๖.๕๑
- โครงการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต	๘๔,๕๙๕,๑๐๐	๖.๕๑
๓.๓ แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาพที่ดี	๙,๑๗๐,๐๐๐	๐.๗๑
- โครงการผลิตพยาบาลเพิ่ม	๙,๑๗๐,๐๐๐	๐.๗๑
๓.๔ แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา	๑๓,๗๒๔,๗๐๐	๑.๐๖
- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ	๑๓,๗๒๔,๗๐๐	๑.๐๖
รวมทั้งสิ้น	๑,๓๐๐,๒๔๗,๓๐๐	๑๐๐.๐๐

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แผนปฏิบัติงานและการจัดสรรงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตาม
เป้าหมายที่กำหนด

มติ ที่ประชุม อนุมัติ แผนปฏิบัติงานและการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๕ การขออนุมัติใช้เงินสำรองและเงินสำรองสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขออนุมัติใช้เงินสำรองและเงินสำรองสะสม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน
ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๕ ข้อ ๓๕ การใช้เงินสำรองประจำปี ให้มหาวิทยาลัยนำเสนอ
สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

๒. สภามหาวิทยาลัย อนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ (ร้อยละ ๘๐) เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๓๕๗,๙๗๐,๕๐๐ บาท โดยมีเงินสำรอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ร้อยละ ๒๐) เป็นเงิน ๘๔,๕๘๒,๓๐๐ บาท ทั้งนี้มหาวิทยาลัย มีรายรับจริง (ร้อยละ ๘๐) เป็นเงิน ๑,๒๔๐,๙๕๒,๗๐๐ บาท ซึ่งต่ำกว่าวงเงินที่จัดสรรไว้ เนื่องจากมหาวิทยาลัย มีมาตรการช่วยเหลือนักศึกษาในสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด-๑๙ โดยคืนค่าธรรมเนียมการศึกษา ร้อยละ ๒๐ รวมทั้งมีนักศึกษาลาออกระหว่างปี นอกจากนี้การให้บริการวิชาการและดำเนินธุรกิจวิชาการได้รับผลกระทบ จากสถานการณ์ดังกล่าวด้วย ทำให้รายรับจริงไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ประกอบกับมหาวิทยาลัยมีรายจ่าย ตามความจำเป็นเร่งด่วนจำนวนสูงกว่ารายรับจริง (ร้อยละ ๘๐) เป็นเงิน ๙๒,๑๕๒,๔๐๐ บาท อันเนื่องมาจาก มหาวิทยาลัยมีรายจ่ายประจำปี และรายจ่ายตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ มหาวิทยาลัย จึงขออนุมัติใช้เงินสำรองประจำปี และเงินสำรองสะสม โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายรับจริง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ร้อยละ ๑๐๐)	๑,๒๔๐,๙๕๒,๗๐๐	บาท
รายรับจริง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (เงินสำรอง ร้อยละ ๒๐)	๕๕,๓๒๗,๘๐๐	บาท
รายรับจริง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (ร้อยละ ๘๐)	๑,๒๔๐,๙๕๒,๗๐๐	บาท
หัก รายจ่ายจริง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	๑,๓๓๓,๑๐๕,๑๐๐	บาท
ดังนั้น งบประมาณที่ขออนุมัติเพิ่มเติม	๙๒,๑๕๒,๔๐๐	บาท
โดยขออนุมัติจาก		
๑. เงินสำรอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๕๕,๓๒๗,๘๐๐	บาท
๒. เงินสำรองสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๓๖,๘๒๔,๖๐๐	บาท

๓. หากสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการใช้เงินสำรองข้างต้น มหาวิทยาลัยจะมีเงินสำรองสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ คงเหลือ ดังนี้

เงินสำรองสะสม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๓๗,๖๐๓,๔๐๐	บาท
หัก ขออนุมัติใช้	๓๖,๘๒๔,๖๐๐	บาท
เงินสำรองสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ คงเหลือ	๗๗๘,๘๐๐	บาท

๔. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๔ ให้มหาวิทยาลัยรักษาระดับเงินสำรองสะสมไม่ต่ำกว่าห้าสิบล้านบาท ระดับเงินสำรองสะสมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การใช้เงินสำรองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ วงเงิน ๕๕,๓๒๗,๘๐๐ บาท และใช้เงินสำรองสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วงเงิน ๓๖,๘๒๔,๖๐๐ บาท รวมวงเงินที่ขออนุมัติทั้งสิ้น ๙๒,๑๕๒,๔๐๐ บาท และการขอยกเว้นการรักษาระดับเงินสำรองสะสม ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๔

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. อนุมัติ ใช้เงินสำรองประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ วงเงิน ๕๕,๓๒๗,๘๐๐ บาท และใช้เงินสำรองสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ วงเงิน ๓๖,๘๒๔,๖๐๐ บาท รวมวงเงินที่ขออนุมัติทั้งสิ้น ๙๒,๑๕๒,๔๐๐ บาท

๒. อนุมัติ การขอยกเว้นการรักษาระดับเงินสำรองสะสม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหาร งบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๔

๕.๒ รายงานการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๘ การโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ ซึ่งอยู่ภายใต้แผนงานเดียวกันและวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแล้วเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๒. มหาวิทยาลัยได้อนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ จำนวน ๓ ครั้ง เป็นเงิน ๔๕,๘๑๕,๔๘๙.๔๑ บาท มีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการใหม่ เป็นเงิน ๑,๖๐๕,๐๐๐ บาท และแผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต โครงการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการใหม่เป็นเงิน ๒,๘๑๑,๐๐๐ บาท

๒.๒ แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการใหม่ เป็นเงิน ๑๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์ ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงเพื่อใช้เป็นเงินเหลือจ่าย เป็นเงิน ๑๙,๗๓๖,๕๖๖.๔๑ บาท แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงเพื่อใช้เป็นเงินเหลือจ่าย เป็นเงิน ๓,๘๗๐,๐๐๐ บาท และแผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต โครงการพัฒนาคคนตลอดช่วงชีวิต และขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงเพื่อใช้เป็นเงินเหลือจ่าย เป็นเงิน ๒๙๒,๙๒๓ บาท

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เนื่องจากเป็นการรายงานให้สภามหาวิทยาลัยรับทราบ จึงควรเปลี่ยนชื่อวาระเป็น รายงานการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ รายงานการขออนุมัติกันเงินไว้จ่ายเหลืออมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และขอขยายระยะเวลากันเงินไว้จ่ายเหลืออมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการขออนุมัติกันเงินไว้จ่ายเหลืออมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และขอขยายระยะเวลากันเงินไว้จ่ายเหลืออมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒๙ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณภายในปีงบประมาณนั้น หากมีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปี หรือกักเงินไว้จ่ายเหลือมอบให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณนั้น โดยให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ แล้วเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ

๒. มีหน่วยงานขออนุมัติกักเงินไว้จ่ายเหลือมอบปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๑๓๖,๑๐๕,๑๗๑.๕๐ บาท (หนึ่งร้อยสามสิบหกล้านบาทหนึ่งแสนห้าพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบเอ็ดบาทห้าสิบบาท) และขอขยายระยะเวลา กักเงินไว้จ่ายเหลือมอบปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวนเงิน ๔๖,๘๐๖,๗๗๔.๑๔ บาท (สี่สิบล้านแปดแสนหกพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบสี่บาทสี่สตางค์) โดยผ่านความเห็นชอบจากอธิการบดี เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๘๒,๙๑๑,๙๔๕.๖๔ บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบล้านสองพันเก้าแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสี่สิบบาทหกสิบบาทสี่สตางค์) รายละเอียดดังนี้

ขอกักเงินไว้จ่ายเหลือมอบปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วยงาน	ประเภทเงิน	จำนวนเงินกัก
คณะพยาบาลศาสตร์	เงินอุดหนุนทั่วไป	๒,๐๘๙,๘๐๐.๐๐ บาท
กองอาคารและสถานที่	เงินอุดหนุนทั่วไป	๑๒๒,๖๒๕,๓๗๑.๕๐ บาท
	รวม	๑๒๔,๗๑๕,๑๗๑.๕๐ บาท
สถาบันวิจัยและพัฒนา	เงินรายได้อื่น	๑๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท
กองอาคารและสถานที่	เงินรายได้อื่น	๑๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
	รวม	๑๑,๓๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท
	รวมกักเงินไว้จ่ายเหลือมอบปี ทั้งสิ้น	๑๓๖,๑๐๕,๑๗๑.๕๐ บาท

ขอขยายระยะเวลา กักเงินไว้จ่ายเหลือมอบปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

หน่วยงาน	ประเภทเงิน	จำนวนเงินกัก
กองอาคารและสถานที่	เงินอุดหนุนทั่วไป	๔๒,๙๒๖,๗๗๔.๑๔ บาท
กองอาคารและสถานที่	เงินรายได้อื่น	๓,๘๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท
	รวมขยายระยะเวลาเงินกักไว้จ่ายเหลือมอบปี	๔๖,๘๐๖,๗๗๔.๑๔ บาท
	รวมกักเงินไว้จ่ายเหลือมอบปี และขอขยายระยะเวลา กักเงินไว้จ่ายเหลือมอบปี	
	จำนวนเงินทั้งสิ้น	๑๘๒,๙๑๑,๙๔๕.๖๔ บาท

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานการขออนุมัติกักเงินไว้จ่ายเหลือมอบปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และขอขยายระยะเวลา กักเงินไว้จ่ายเหลือมอบปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เนื่องจากเป็นการรายงานให้สภามหาวิทยาลัยรับทราบ จึงควรเปลี่ยนชื่อวาระเป็น รายงานการขออนุมัติกักเงินไว้จ่ายเหลือมอบปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และขอขยายระยะเวลา กักเงินไว้จ่ายเหลือมอบปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

๒.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป
ครั้งที่ ๙(๒๑)/๒๕๖๔ ในวันศุกร์ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย
สวन्दสิต ครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ ๙(๒๑)/๒๕๖๔ ในวันศุกร์ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวन्दสิต

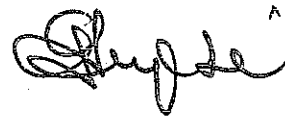
ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

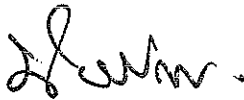
เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.



(ว่าที่ร้อยตรี ดร.วรารธร อภิรัตน์)
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร.สุมาลย์ ม่วงประเสริฐ)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางจันทรา เลิศอนันต์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม